ACTA N° 170

FECHA: Sasaima, Octubre, 11 de 2024.

HORA: 3:30 pm

LUGAR: Comunidad de Cuidado Hogar San José Sasaima.

TEMA: Relación de capacitación de las temáticas:

- Política cero desperdicio de agua- metodología fugas ocultas
- Política cero desperdicio de energía - metodología de aparatos eléctricos

ASISTENTES: Talento humano del Hogar San José Sasaima.

ORDEN DEL DÍA:

1. Introducción
2. Objetivo General
3. Desarrollo de la Actividad

DESARROLLO:

1. Introducción

Los días 08, 09 y 11 de octubre se llevó a cabo una socialización dirigida al talento humano del Hogar San José Sasaima con el fin de presentar la Política Cero Desperdicio de Agua y sus directrices para promover el uso eficiente y racional del recurso hídrico en la entidad, además con el propósito de fortalecer el conocimiento y las prácticas entorno a la política cero desperdicio de energía. Se destacó la importancia de este tipo de actividades para garantizar que todo el equipo esté alineado con las políticas y objetivos ambientales de la institución, promoviendo una cultura de sostenibilidad y cuidado del medio ambiente dentro de la organización.

Inició a la actividad resaltando la importancia del agua como recurso vital y la responsabilidad de todos los presentes en la implementación de estrategias que minimicen el consumo de este recurso en sus actividades. diarios.

Se hizo un breve repaso sobre los antecedentes y logros de la SDIS en la implementación de buenas prácticas ambientales, señalando el impacto positivo que estos han tenido en el ahorro de agua. Además, se enfatizó en cómo estas iniciativas responden al compromiso de la entidad con los Objetivos de Desarrollo Sostenible, en especial el objetivo 6: "Agua limpia y saneamiento".

2. Objetivo

El objetivo principal de esta socialización fue definir y comunicar las directrices establecidas en la Política Cero Desperdicio de Agua y energía, promoviendo la apropiación de buenas prácticas ambientales y el compromiso del talento humano en la reducción progresiva del consumo de agua y energía, mediante el uso eficiente y racional en todas las actividades de la entidad.

4. Desarrollo de la Actividad

Las jornadas de socialización se realizaron en las siguientes fechas y horarios:

08 de octubre de 2024:

Auxiliares de Enfermería (turno par): 3:30 pm

09 de octubre de 2024:

Profesionales y Técnicos: 8:40 am

Servicios Generales: 11:30 am

11 octubre de 2024:

Auxiliares de Enfermería (turno impar): 3:30 pm

La actividad comenzó con el diligenciamiento de pretest de los dos temas a tratar.

Durante la sesión, se presentaron los aspectos más importantes de la Política Cero Desperdicio de Agua, incluyendo sus objetivos específicos, alcance, vigencia y los principios de normatividad nacional y distrital en los que se fundamenta. Se aplican los siguientes puntos clave:

Se discutieron las estrategias ambientales y la importancia de garantizar una campaña institucional anual para sensibilizar sobre el uso eficiente del agua. También se

abordó la identificación de fugas ocultas en cada unidad operativa y el reporte oportuno de fugas visibles.

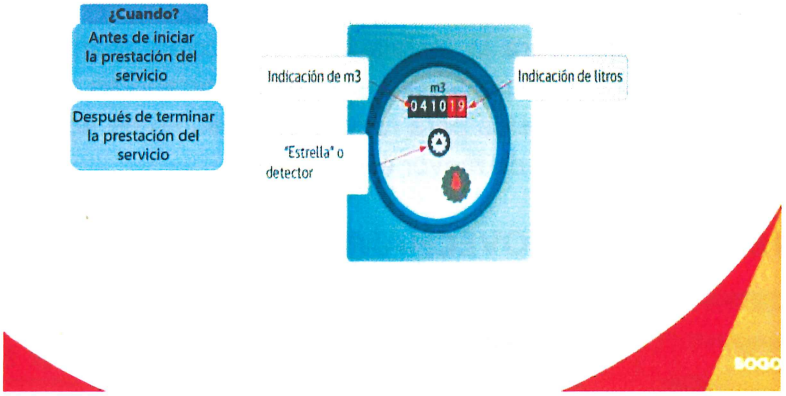
Se explicaron las directrices para la instalación, inspección, mantenimiento y sustitución de sistemas hidrosanitarios convencionales por sistemas ahorradores en las Unidades Operativas, así como el uso de métodos caseros para reducir el consumo de agua hasta que se completen las sustituciones con tecnologías de mayor eficiencia.



Se promovió el uso de vasos propios para la limpieza bucal y la implementación de sistemas de reutilización y ahorro de agua, como el aprovechamiento de aguas lluvias y el agua del último ciclo de lavado, en unidades operativas donde mar aplicable.

Por otro lado se dio a conocer el método de identificación de fugas ocultas, la cual es una prueba en horas de menor actividad en el hogar, como durante la noche, cuando no hay uso de agua. Verifique el medidor antes y después de este período. Un movimiento en el medidor, aunque sea miínimo, puede ser señal de pérdida de agua.

REPORTE DE IDENTIFICACIÓN DE FUGAS OCULTAS 2024



Por otra parte se dio explicación de la política cero desperdicio de energía, donde se dio la presentación de los objetivos generales y específicos

Se expusieron los objetivos de la política, resaltando la importancia de generar un cambio cultural tanto individual como colectivo en el uso de la energía, y la implementación gradual de tecnologías verdes.

Se contextualizó a los participantes sobre el marco normativo que respalda la política, la cual establece el uso racional y eficiente de energía como un asunto de interés público y social.

Se incluyó la necesidad de implementar la política, abordando su relación con los compromisos internacionales y locales que tiene la SDIS para proteger el medio ambiente y reducir su huella de carbono. Se alentó a todos los presentes a contribuir activamente a los esfuerzos para conservar los recursos energéticos.

Se definió el principio rector de la política como el fomento y la incorporación de instrumentos económicos para la prevención y restauración del deterioro ambiental, promoviendo la seguridad del suministro energético en el marco de las actividades misionales de la institución.

Se detallaron las estrategias que se aplican en la institución

Uso de colores claros en muros para aprovechar la luz natural.

Sustitución progresiva de luminarias convencionales por tecnología LED.

Inclusión de sensores de movimiento en zonas de bajo flujo.

Participación mensual en el “Apagón Ambiental”.

Configuración de pantallas de computadora para suspensión tras períodos de inactividad.

Concientización del personal para el apagado y desconexión de equipos en horarios no laborales.



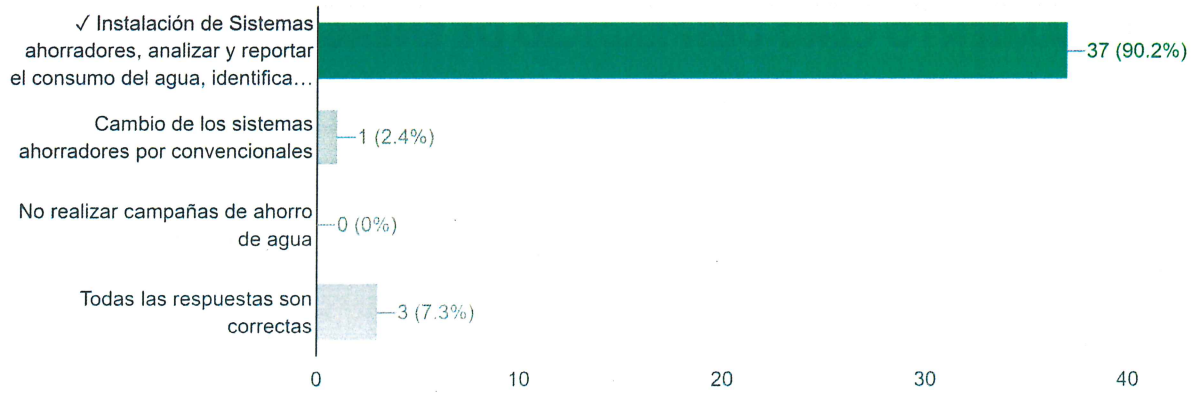
Se dio a conocer le metodología de aparatos eléctricos y electrónicos que se dejaban encendidos. Recordando a todos los participantes identificar y reportar dichos aparatos que se dejan encendidos.

Se acordó la importancia de realizar capacitaciones periódicas y actividades de sensibilización para asegurar que la política sea comprendida y aplicada de forma transversal. Los participantes coincidieron en la necesidad de monitorear el cumplimiento de estas estrategias, para asegurar que la entidad cumpla con los objetivos de sostenibilidad y eficiencia energética.

Al finalizar se desarrollo el diligenciamiento del link de postest.

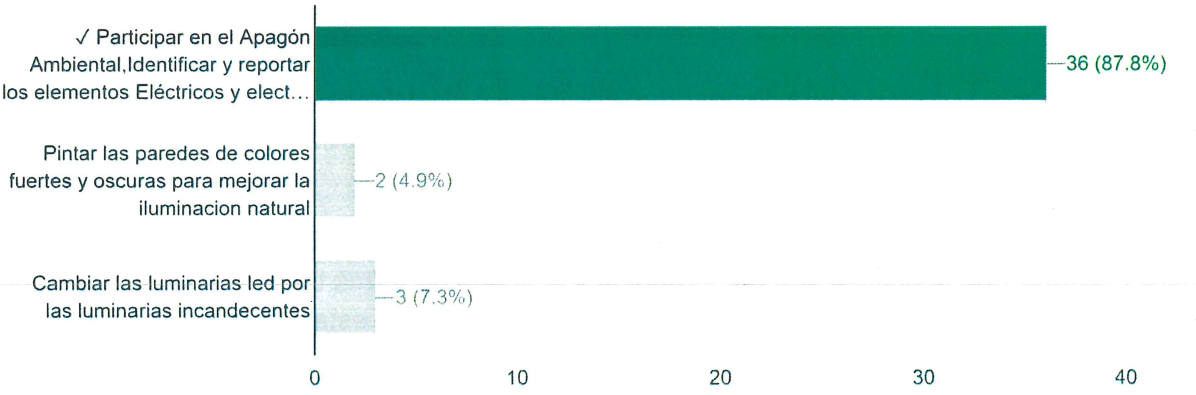
SON ESTRATEGIAS PARA EL AHORRO Y USO EFICIENTE DEL AGUA

37/41 respuestas correctas



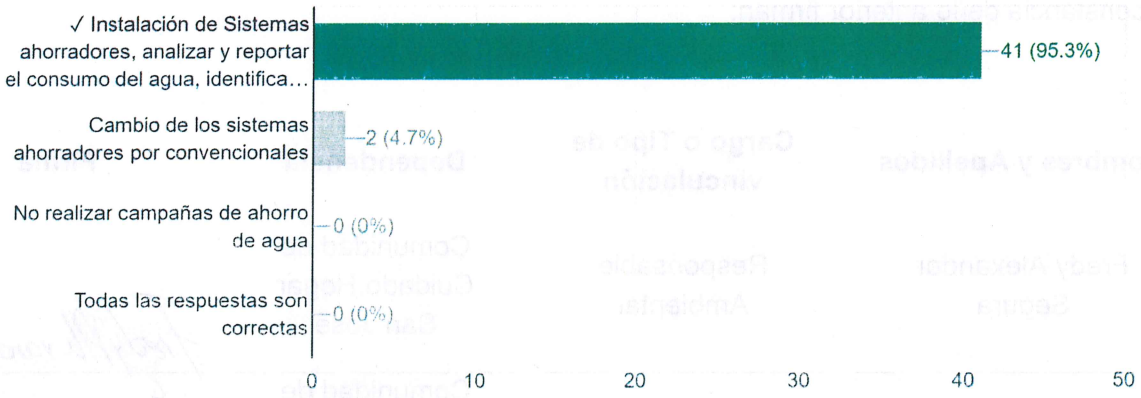
SON ESTRATEGIAS PARA EL AHORRO Y USO EFICIENTE DE ENERGÍA

36/41 respuestas correctas



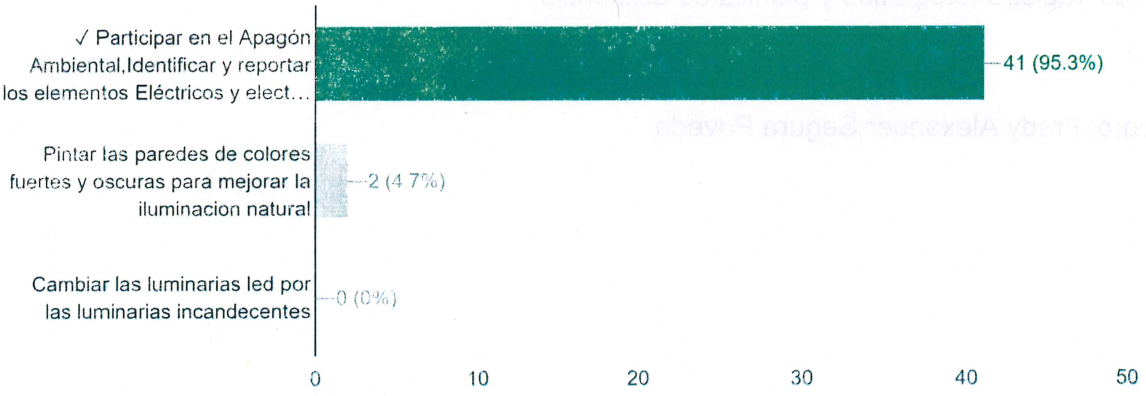
SON ESTRATEGIAS PARA EL AHORRO Y USO EFICIENTE DEL AGUA

41/43 respuestas correctas



SON ESTRATEGIAS PARA EL AHORRO Y USO EFICIENTE DE ENERGÍA

41/43 respuestas correctas

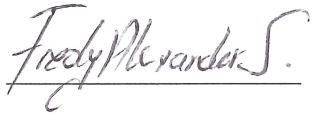


Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución
Ninguno	Ninguno	Ninguno

CONVOCATORIA. No aplica

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Fredy Alexander Segura	Responsable Ambiental	Comunidad de Cuidado Hogar San José	
Fernando Salcedo	Coordinador	Comunidad de Cuidado Hogar San José	

Anexos: registro fotográfico y planilla de asistencia.

Elaboró: Fredy Alexander Segura Poveda


9 oct 2024 12:27:23 p. m.
4.9631N 74.4345W
6 37 Carrera 4
Sasaima
Cundinamarca


11 oct 2024 3:41:07 p. m.
6 37 Carrera 4
Sasaima, Sasaima 253401
Colombia

Registro Fotográfico





ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código:	FOR-GD-023
Versión:	2
Fecha:	Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página:	1 de 1

1. Tema: Política Agua y Energía - Metodología de aparatos eléctricas. 2. Lugar o Localidad o Sede CC Hogar San José Sasaima 3. Fecha y hora: 08-10-2024

4. Nombre responsable: Fredy Alexander Segura. 5. Dependencia responsable: Gestión Ambiental.

6. ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Stephany Vega A	CC	1070700041	Hogar san José	Auxiliar de enfermería	Contratista	stephanyvegaarias@gmail.com	3134965315	Stephany Vega.
2	Gina Fernanda Melo	CC	1072447674	Hogar san José	auxiliar de enfermería	Contratista	fernandamelopet@gmail.com	3183249916	Gina Melo
3	Manuel Gonzalez	CC	1077471540	Hogar san José	Aux enfermería	Contratista	gonzalezcontramanuel510@gmail.com	3027750309	
4	Deysi segura	CC	1076021386	Hogar San Jose	Aux Enfermería	contratista	3 [illegible] 3mail.com	3123229311	Deysi segura
5	Floi Romilez	CC	1072597637	Hogar san Jose	Auxi Enfermería	Contratista	floiromilez@gmail.com	3133848248	Floi Romilez
6	Yeimy Amezquita	CC	1233988029	Hogar San Jose	Aux. Enfermero	Contratista	yeimyamezquita8@gmail.com	3241845481	Yeimy A.
7	Patricia Nieto	CC	20916709	Hogar San Jose	Aux enfermería	contratista	ricorpnca5622@gmail.com	3228038998	patricia Nieto
8	Johanna Marcela Rojas	CC	1014178173	Hogar San Jose	Aux enfermería	Contratista	marcelarojaz8609@gmail	3052388692	Johanna Rojas
9	Yenci Hernandez	CC	1077076028	Hogar Cenizero	Aux Enfermería	Contratista	yencihernandez5530gmail.com	3107040367	Yenci H
10	Erica Alvarez	CC	1072752315	Hogar Suesca	Aux Enfermería	Contratista	ericaalvarezdavid@gmail.com	3126352188	Erica A.
11	Nancy Castillo	CC	52147980	Hogar San Jose	Aux. Enfermería	Contratista	nancycastillo0677@gmail.com	3142555644	Nancy Castillo R.
12	Alejandra Beltrán G	CC	1077.976.847	Hogar San José	Aux Enfermería	Contratista	alb34753590gmail.com	3004565966	Alejandra Beltrán.

Tratamiento de datos personales:"En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la
Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Política Agua y Energía - Pagos Caritas Metodología Aparatos Eléctricos Encendidos. 2. Lugar o Localidad o Sede: CC Hogar San José Soacha. 3. Fecha y hora: 09 - 10 - 2024.

4. Nombre responsable: Fredy Alexander Segura. 5. Dependencia responsable: Gestión Ambiental.

6. ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Maria Fernanda Villamizar	CC	1094279867	CC Hogar San José Soacha	Practicante	Contratista	mafevillamizar37@gm.	3007602348	Fernanda Villamizar
2	Miguel Cardón	CC	1031158407	CC San José	T. Social	Contratista	miguelcubillancoe@gmail.com	3203620803	
3	Luisa Camila Vargas S.	CC	1013652748	Comunidad de cuidado Hogar San José	Nutricionista	Contratista	lcamilavargas@gmail.com	3223900912	
4	Luz Marina Alvarez	CC	52654735	Hogar San Jose	Tec Artes	Contratista	luzmarina.alvarez4@Gmail.com	3123497859	Luz Marina Alvarez
5	July Montenegro	CE	107776639	Hogar San Jose.	Enfermera	Contratista	julymontenegro@gmail	3139135702	
6	María Adelaida Velosa	C.C.	23691442.	Hogar San José.	Geronfologa	contratista	enfejecutivo y mitad@gmail.com.	3115002331.	
7	Yomarra Ramirez	CC	20-774729	San José Hogar	Tec Artes	Contratista	yomar2020@hotmail.com	3125019650	
8	Erika Lizeth Vega	CC	1070782622	Hogar San Jose	Tec Operativo	Contratista	erikavegaje@gmail.com	3187198654	
9	claudia Acevedo	CC	1002941942	hogar san joss	Servicios Generales	contratista	claudiaacevedo1002@gmail.com	3138281510	claudia
10	Paloma Castañeda.	CC	20915912	Hogar San Jose.	Ser Generales	Contratista	castanedaleonlilyana@gmail.com.	3123631169	
11	Leidy Reyes	CC	1072759110	Hogar San José	Servicios Generales	contratista.	Ljrc1612@gmail.com	3132154963	
12	Sonia Linares	CC	1070968938	H San Jose	Servicios Generales	Contratista	1993sonialinares@gmail.com	3123106866	Sonia Linares
13	Adriana Forero	CC	35 526.815	Hogar San Jose	Serv. Generales	Contratista	—	3106130524	Adriana Forero
14	Monica leon	CC.	1003560927	Hogar San Jose	Serv generales	contratista	monicaleonsoto@gmail.com	3143721317	Monica leon
15	Beatriz Flores	CC	37942611	Hogar San Jose	serv general	contratista	—	3214919864	Beatriz Flores
16	Luisa F. Carmona	CC	1030572384	H. San Jose	S. Generales	Contratista	gloriaflor78@gmail.com	3214056555	Luisa F. Carmona.
17	Sixta Julia Ortiz	CE	20916186	H San Jose	S Generales	contratista.		3123602616	Sixta Julia Ortiz

Tratamiento de datos personales:"En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la
Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Políticas Agua y Energía, Fugas Ocultas. Metodología Recarbar Encendedores 2. Lugar o Localidad o Sede: CC Hogar San José Sasaima 3. Fecha y hora: 11 - 10 - 2024.

4. Nombre responsable: Fredy Alexander Segura. 5. Dependencia responsable: Gestión Ambiental.

6. ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Claudia Alvarez	CC	1072743535	Hogar san Jose	Auxiliar Enfermeria	Contratista	claudia.cristina.alvarez1988@hotmail.com	310-2414513	Claudia Alvarez
2	Paola martina	C.C	1024538527	Hogar san Jose	Auxiliar enfermeria	Contratista	—	3138678817	Paola martina
3	Yessica Beltran	CC	1070783002	Hogar San Jose	Auxiliar enfermeria	contratista	—	3013031067	Yessica Beltran
4	Laura Rivera	CC	1077974503	Hogar San Jose	Auxiliar enfermeria	Contratista	—	3227065396	Laura Rivera
5	Diana Ocampo	CC	1070780632	Hogar San Jose	Auxiliar enfermeria	contratista	—	3108140172	Diana Ocampo
6	Angelica Rodriguez	CC	1070781733	Hogar San Jose	Auxiliar de enfermeria	CONTRATISTA	akcyd46378@gmail.com	3144340007	Angelica
7	Diego Baez	CC	1070781746	Hogar San Jose	Auxiliar Enfermeria	Contratista	—	3192765355	felipe baez
8	Maric Gaitan	CC	1130484022	Hogar san Jose	Auxiliar enfermeria	Contratista	—	3772347894	Maric Gaitan
9	Deisy Ramirez	C.C.	1070782229	Hogar San Jose	Aux de enfermeria	Contratista	Deisyra7@hotmail.com	3167255287	Deisy Ramirez
10	Arcelia Osorio	CC	35520452	Hogar san Jose	Aux de enfermeria	contratista	—	3152583720	Arcelia Osorio
11	Andrea Castro	CC	1077973686	Hogar san Jose	aux de enfermeria	contratista	juanagau194306@gmail.com	3212869154	Andrea castro
12	Angela Patiño	CC.	1077976086	Hogar san Jose	auxiliar de enfermeria	contratista	angelabello.co@gmail.	3136049234	Angela Patiño.

Tratamiento de datos personales:"En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la
Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.